

新北市民小學校 107 學年度第一學期行事曆

週次	起訖	德育	行政	政教	教務	學處	輔導	總務處	幼兒園
			1. 7/10-7/12 辦理『點亮教育愛、新北役起來』暑假課業輔導營 2. 7/16 史懷哲暑假營開始 3. 8/3(五)備課日	1. 代理、代課教師甄選 2. 教學支援人員選聘 3. 擬定教師進修行事曆 4. 語文競賽各項組訓 5. 擬定年度教務處工作計畫 6. 公布一三五年級班級學生名單 7. 一三五年級導師抽籤 8. 完成升級與編班作業，編班系統設定統一升級	1. 防災教育規劃 2. 友善校園週規劃 3. 活動規劃 4. 導護輪值規劃 5. 運動器材檢查 6. 健康促進學校報告 7. 規劃各班整潔區域 8. 更換清潔責任區標示牌 9. 掃具清點整理 10. 盤點廚房的材料、器具 11. 訂購 9 月份白米 12. 廚房大掃除 13. 暑期補救教學 7/2~7/13 14. 7/16~8/10 教育部史懷哲計畫(升 1-升 6 年級) 15. 國防教育規劃	1. 財產報表填報 2. 校舍檢修內容： (1)飲水機換濾心 (2)電梯保養 (3)照度、用水、排水系統檢修 (4)水池、水塔清洗 (5) 鐵捲門保養 3. 環境整理： (1)綠美化、防颱準備及環境復原 (2)校園簡易消毒 (3)校園鋤草 (4)整理各儲藏空間室 4. 施作工程： (1)廊道改善工程招標 (2)結構補強工程驗收 (7/5) (3)雨水佇留設施驗收 (4)107 年度消防設備改善工程 5. 事務整理 (1)事務、出納報表整理及更新 (2)製作教職員工薪資 (3)協助發放教科書及簿冊 (4)購置開學文具 6. 各項採購 (1)自立午餐雜貨招標 (2)107 學年度六年級畢業旅行招標或議價	1. 園區大角落與公共空間整理 2. 園區教具整理 3. 暑期班級作業調整 4. 暑期班開課 8/1-8/24 5. 盤點教具 6. 盤點書籍 7. 暑期親子收割活動 8. 基礎評鑑資料準備		

暑假期間

週次	起訖	德育	行政	政教	務處	學處	輔導處	總務處	幼兒園
								7.新北役起來—役男暑輔營 (7/9~7/12) 8.永續校園探索計畫規劃	
準備週	8/19 — 8/25	助人		1. 教師用書、教具與相關簿冊分發 2. 教室情境佈置完成 3. 語文區賽選手集訓 4. 東區美展準備	1. 規劃 10、11 月親職教育講座 2. 確認彩虹志工服務時間 3. 校園運動遊戲器材安全檢核 4. 掃地用具整理及補齊 5. 規劃全校開學大掃除時間 6. 營養午餐食譜設計 7. 統計學校用餐人數 8. 規劃班級協助低年級、幼兒園抬餐 9. 整理廚房、合作社相關表格 9. 媽媽教室營養教育情境佈置 11. 聯絡區公所消毒事宜	1. 財產報表填報 2. 確認校舍檢修完成 3. 環境整理： (1)綠美化、防颱準備及環境復原 (2)校園簡易消毒 (3)校園鋤草 (4)整理各儲藏空間室 4. 事務整理 (1)事務.出納報表整理及更新 (2)製作教職員工薪資 (3)協助發放教科書及簿冊 (4)購置開學文具 5.廊道改善工程施工(暫訂)	1. 備課 2. 編班確認 3. 園內環境安全檢核 4. 開學物品添購 5. 開學事項聯繫 6. 開學課程發展會議		
第一週	8/26 — 9/1	助人	1. 8/27(一)-全校備課日 2. 8/28(二)返校日 11:10 放學 3. 8/29(三)全校備課日 開學日正式上課(補 9/10 週一課程) 新生始業式	1. 8/29(三)新生始業式 2. 退補教科書 3. 暑假作業優良評選 4. 教科書補助申請 5. 調查課後班和教育實驗課程上課名單 6. 核對新生學籍資料卡 7. 調查統計特殊學生身分名單 8. 建立學生基本資料 9. 各項獎助學金申請 10. 語文區賽選手集訓	1. 高關懷課程上課意願調查 2. 補救教學上課意願調查 3. 09/01(五)餐後潔牙活動開始 4. 「助人」宣導 5. 發放幸福晨飽早餐券 6. 一年級申請幸福晨飽早餐券開始 7. 營養午餐補助申請開始 8. 組訓糾察隊、環保小尖兵、旗手、司儀 9. 8/29(三)開學典禮暨友善校園週宣導	1. 低壓用電、發電機維護測試 2. 工友、節能系統填報 3. 財產增減月報 4. 差額解釋表、勞退資料填報 5. 撥發九月份薪資 6. 繳納公保、退撫所得稅費用 7. 廊道改善工程施工(暫訂) 8. 永續校園探索計畫執行	1. 各項補助申請 2. 開學家長說明會 3. 期初身高體重測量 4. 學生平安保險		

週次	起訖	德育	行政	政教	教務	學處	輔導	總務	處務	幼兒園
			4. 9/5(三) 期初校務會議			10.8/29 (三)環境整理大掃除				
第二週	9/2 — 9/8	公德		1. 暑假作業整理暨 2. 教室情境佈置 3. 讀經開始 4. 七星區語文競賽選手集訓 5. 9月份年段會議(暫定)		1.09/07(五)高關懷課程開始 2.09/04(二)補救教學課程開始 3.規劃敬師活動 4.班級輔導個案轉介開始 5.開始測量身高、體重、視力 6.「公德」宣導 7.第一次午餐收費 8.9/4(二)資源回收開始 9.9/7(五)六年級游泳與自救能力 10.9/10(一)99體育日：體育活動 11.特教不分類巡迴輔導開始 12.六年級畢業旅行開始收費	1.宿舍第二季報表填報 2.分發代收代辦費用三聯單 3.第三季能源節約小組工作會議 4.更換教室飲水機濾心 5.廊道改善工程施工(暫訂)		1.期初教室角落環境依品質評估表檢核	
第三週	9/9 — 9/15	公德	9/10(一)協辦 七星區語文競 賽，全校停課	1. 頒發暑假作業優良學生 獎狀 2. 全校發放行事簡曆 3. 籌備敬師藝文活動 4. 辦理七星區語文競賽 5. 圖書整理、圖書館開放 6. 教育實驗課程開始上課		1.家庭教育宣導 2.規劃家長日 3.召開期初輔導個案會議 4.09/12(三)防災教育宣導 5.9/10~09/16世界清潔日活動系 列週一金美「淨」美 6.9/14(五)六年級游泳與自救能 力 7.含氟漱口水活動開始 8.認輔個案提出 9.認輔開始 10.彩虹媽媽生命教育入班上課	1.申請十月份薪資 2.繳納勞健保費用。 3.值勤人員工作會報 4.廊道改善工程施工(暫訂) 5.整理與歸納總務各式檔案	1. 開學主題教學開始		

週次	起訖	德育	行政	政教	業務	處學	處輔	處總	務務	處幼	兒	園
第四週	9/16 — 9/22	公德		1. 籌備敬師藝文活動，各學年送件 2. 二-六年級藝文深耕課程 3. 讀報活動開始		1. 9/21(五)六年級游泳與自救能力 2. 9/19(三)防災演練預演 3. 9/19(三)口腔保健研習 4. 9/21(四)防災演練正式 5. 教育優先區-合唱、舞蹈及陶笛社團開始		1. 財產季報表填報 2. 飲水機及電梯檢查 3. 廊道改善工程施工（暫訂） 4. 校園鋤草與簡易消毒		1. 聯班衛教宣導 2. 期初班級教學會議		
第五週	9/23 — 9/29	公德	1. 9/24(一)中秋節放假	1. 9/28 交晨檢簿 2. 9/25 五年級英語檢測 3. 9/26-9/28，501 英速魔法學院(暫定) 4. 9/26 學共策略聯盟研習 5. 新北市學生美術比賽 6. 二-六年級藝文深耕課程 7. 敬師週活動		1 校園運動遊戲器材安全核 2. 特教專業服務團隊開始進行 3. 海洋教育計畫課程開始 4. 9/27~28 新北市田徑基訓站區域性對抗賽暨第 1 次中學田徑對抗賽		1. 低壓用電、發電機維護測試 2. 伸縮門鐵捲門上油保養 3. 撥發十月份薪資 4. 繳納公保、退撫所得稅費用 5. 工友、節能系統填報 6. 校園環境整理 7. 差額解釋表、勞退資料填報 8. 召開第一次家長委員會（暫定）		1. 園內環境安全檢核 2. 中秋節烹飪活動 3. 10 月點心單擬定		
第六週	9/30 — 10/6	合作		1. 鐘點費請領 (代課費、支援人員) 2. 校本課程-四年級(獅頭山生態-海洋教育-暫定) 3. 二-六年級藝文深耕課程 4. 10 月份年段會議(暫定)		1. 規劃親職教育講座 2. 「合作」宣導 3. 六年級畢業旅行(暫定) 體適能檢測開始 4. 10/3(三)加強教育人員反毒之能研習 1330-1530 5. 四年級藝術滿城鄉(申請 10/4.10/18.10/25.11/22，帶局端確定時間) 6. 10/5(五)防治學生藥物濫用校園宣講 0750-0830 7. 10/05(五)六年級游泳與自救能力 3		1. 網路填報政府機關節能成果 2. 財產增減月報 3. 整理與歸納總務各式檔案		1. 期初特教 iep 召開		

週次	起訖	德育	行政	政教	教務	學處	輔學	總處	業務	處幼	兒園
第七週	10/7 — 10/13	合作	1. 10/10(三)國慶日放假一天	1. 二 -六年級藝文深耕課程 2. 好書推薦-六年級(暫定) 3. 調閱作文簿(完成2篇習寫、批改) 4. 期中評量命題預備	1. 性別平等教育宣導 2. 特教體驗宣導 3. 10/12(五)六年級游泳與自救能力4 4. 10/11-10/12 六年級畢業旅行(暫定)	1. 10/19(五)六年級游泳與自救能力 2. 人權法治教育宣導 3. 七星區五年級田徑對抗賽 4. 一、四年級健康檢查	1. 飲水機及電梯檢查 2. 汐止國小區務領取物品分發 3. 第27、28屆家長會長交接(暫定) 4. 校園鋤草與簡易消毒。	1. 值勤人員工作會報 2. 伸縮門鐵捲門上油保養 3. 申請十一月份薪資 4. 繳納勞健保費用。	1. 金山四季-國慶登山活動—爬獅頭山		
第八週	10/14 — 10/20	合作		1. 東區英語歌唱競賽 2. 二-六年級藝文深耕課程	1. 10/19(五)六年級游泳與自救能力 2. 人權法治教育宣導 3. 七星區五年級田徑對抗賽 4. 一、四年級健康檢查	1. 10/19(五)六年級游泳與自救能力 2. 人權法治教育宣導 3. 七星區五年級田徑對抗賽 4. 一、四年級健康檢查	1. 飲水機及電梯檢查 2. 汐止國小區務領取物品分發 3. 第27、28屆家長會長交接(暫定) 4. 校園鋤草與簡易消毒。	1. 低壓用電、發電機維護測試 2. 工友、節能系統填報 3. 製發十一月份薪資 4. 繳納公保、退撫所得稅費用	1. 金山四季-萬聖節挖地瓜		
第九週	10/21 — 10/27	合作		1. 二-六年級藝文深耕課程 2. 二年級溫泉-校本課程(暫定)	1. 四年級 SPM 瑞文氏非文字測驗(期中考後) 2. 校園運動遊戲器材安全檢核 3. 調閱聯絡簿 4. 10/24(二)四年級藝術滿城香校外教學(暫定) 5. 10/26(五)六年級游泳與自救能力6	1. 四年級 SPM 瑞文氏非文字測驗(期中考後) 2. 校園運動遊戲器材安全檢核 3. 調閱聯絡簿 4. 10/24(二)四年級藝術滿城香校外教學(暫定) 5. 10/26(五)六年級游泳與自救能力6	1. 低壓用電、發電機維護測試 2. 工友、節能系統填報 3. 製發十一月份薪資 4. 繳納公保、退撫所得稅費用	1. 財產增減月報 2. 差額解釋表、勞退資料填報 3. 整理與歸納總務各式檔案	1. 園內環境安全檢核 2. 11月點心單擬定 3.		
第十週	10/28 — 11/3	合作		1. 9-10月圖書館閱讀統計 2. 10/31 交展檢簿 3. 期中評量審題 4. 11/1 交期中評量命題 5. 鐘點費請領(代課費、支援人員) 6. 二-六年級藝文深耕課程	1. 班級模範生選拔 2. 11/2(五)六年級游泳與自救能力7 3. 性別平等教育宣導 4. 10/31 生命教育增能研習-鄭秀蘭老師	1. 班級模範生選拔 2. 11/2(五)六年級游泳與自救能力7 3. 性別平等教育宣導 4. 10/31 生命教育增能研習-鄭秀蘭老師	1. 財產增減月報 2. 差額解釋表、勞退資料填報 3. 整理與歸納總務各式檔案	1. 財產增減月報 2. 差額解釋表、勞退資料填報 3. 整理與歸納總務各式檔案	1. 園內環境安全檢核 2. 11月點心單擬定 3.		

週次	起訖	德目	行	政	教	務	處	學	輔	處	總	務	處	幼	兒	園
第十一週	11/4 — 11/10	責任	1. 11/7(三)-11/8(四)期中評量 評量	1. 11/7-8 期中評量 2. 11 月份年段會議(暫定)				1.生命教育宣導 2.親職教育講座 3.金美虹橋徵稿開始 4.「責任」宣導 5.第二次午餐收費			1.家長會費轉給家長會 2.申請十二月份薪資 3.繳納勞健保費用。			1. 期中班群教學會議 2. 期中教室角落環境 依品質評估表檢核		
第十二週	11/11 — 11/17	責任		1. 11/14 學習共同體區級共 備-大鵬國小				1.交通安全宣導 2.反霸凌宣導 3.閱讀志工下鄉服務五華國小木 棉花劇團動態戲劇展演-環保護 題-新周處除三害 1030-1110			1.財產月報表填報 2.簿冊結算核銷 3.召開第二次家長委員會議					
第十三週	11/18 — 11/24	責任		1. 校本課程-三年級 (清水 濕地 暫定)				1.營養教育宣導 2.反毒宣導 3.11/21(三)教師正向輔導與管教 研習(暫定)1330-1530			1.低壓用電、發電機維護測試 2.繳納公保退撫費用 3.校園鋤草與簡易消毒。			1. 聯班衛教宣導		
第十四週	11/25 — 12/1	責任		1. 校內語文七項競賽 2. 11/30 交展檢簿 3. 11/28 學習共同體區級公 開課及議課-大鵬國小 4. 11 月圖書館閱讀統計				1.校園運動遊戲器材安全 檢核 2.規劃特色學校送件期程 3.11/28 特教增能研習-徐南漪職 能治療			1.低壓用電、發電機維護測試 2.工友、節能系統填報 3.財產增減月報 4.撥發十二月份薪資 5.繳納公保、退撫所得稅費用 6.差額解釋表、勞退資料填報			1. 園內環境安全檢核 2. 12 月點心擬定		
第十五週	12/2 — 12/8	關懷		1. 校內語文七項競賽 2. 鐘點費請領(代課費、支 援人員) 3. 12 月份年段會議(暫定) 4. 期末考命題預備				1.編輯金美虹橋 2.「關懷」宣導			1.財產年度盤點 2.宿舍第四季報表填報 3.第四季能源節約小組工作會議 4.值勤人員工作會報 5.整理與歸納總務各式檔案			1. 金山四季活動-一起 泡湯去		

週次	起訖	德育	行政	政教	教學處	輔導處	總務處	幼兒園
第十六週	12/9 — 12/15	關懷		1. 校內語文七項競賽 2. 抽閱各科習作	1. 12/14 顧齒專車服務 (暫定)		1. 年度經費核銷完畢 2. 申請元月份薪資 3. 繳納勞健保費用。 4. 伸縮門鐵捲門上油保養	
第十七週	12/16 — 12/22	關懷	1. 12/22(六)補 班上課	1. 抽閱各科習作 2. 校本課程-一年級 (老街-暫定)			1. 飲水機及電梯檢查 2. 財產季報表填報 3. 財產半年報表填報 4. 工友年度考核 5. 107 年度警衛簽約 6. 校園鋤草與簡易消毒	1. 聖誕親子同樂會
第十八週	12/23 — 12/29	關懷		1. 12/28 交晨檢簿 2. 12 月圖書館閱讀統計 3. 期末評量審題	1. 校園運動遊戲器材安全檢核 2. 調閱聯絡簿		1. 低壓用電、發電機維護測試 2. 工友及節能系統填報 3. 年終獎金製作 4. 年度經費總核銷 5. 財產年度報表填報 6. 撥發元月份薪資 7. 繳納公保、退撫所得稅費用 8. 召開第三次家長委員會(暫定) 9. 永續校園探索計畫報告	1. 園內環境安全檢核 2. 1 月點心單擬定
第十九週	12/30 — 1/5	尊重	1. 12/31(一)彈 性放假 2. 1/1(二)元旦 開國紀念 日	1. 期末評量審題 2. 1/4 交期末評量命題	1. 金美虹橋出刊 2. 「尊重」宣導 3. 教育優先區社團課程結束 4. 規劃下學期小團輔開始		1. 綠採購、身心障礙統計填報 2. 差額解釋表、勞退資報填報 3. 年度出納會計關帳 4. 廚工、警衛人員年終製作	1. 期末班級主題分享 會 2. 期末 icp 擬定

週次	起訖	德目	行政	教務	學處	輔處	學處	總務	處	幼稚園
第二十週	1/6 — 1/12	尊重	1. 1/10(四)~11(五)期末評量	1. 1/10-11 期末評量	1. 規劃下學期運動會期程	1. 1/10(四)補救教學課程結束	2. 1/10(四)高關懷課程結束	1. 申請二月份薪資	1. 期末班群教學會議	
				2. 鐘點費請領(代課費、支援人員)	2. 規劃 4 月兒童節系列活動			2. 繳納勞健保費用。		2. 教室角落環境依品質評估表檢核
第二十一週	1/13 — 1/19	尊重	1/18(五)休業式	3. 調閱作文簿(完成 6 篇習寫加批改)	3. 1/11(五)高關懷課程結束	4. 製作現金出納備查簿	5. 文具、行政簿冊需求調查	3. 扣繳憑單申報	3. 校園鋤草與簡易消毒	
				4. 各年段繳交寒假作業規畫表	4. 1/15 期末大掃除			4. 撥發二月份薪資		3. 期末環境安全檢核
								2. 繳納公保、退撫所得稅費用、勞健保費用。		2. 期末安全宣導

新北市金山區美國民小學 107 學年度第二學期行事曆

(◎教務處 ★學務處 ■總務處 ■幼兒園)

週次	一	二	三	四	五	期	星	行	事	摘	要
1	二月 11	12	13	14	15				◎2月份品德教育核心德目：誠信 ◎開學日，始業式(2/11) ●高關懷課程開始(2/11) ●補救教學開課(2/12) ◎分發教科書、簿本 ●故宮輕旅行(全校 2/12) ●臺北市春季田徑賽(2/13~2/16) ★校務會議(2/13) ★公佈各項收費事宜 ●友誼校園活動(2/11~2/15)		
2	18	19	20	21	22				◎2/23補班補課(補3/1) ●無預警防災演練 ●彩田捐贈儀式(2/19)		
3	25	26	27	28	三月 1				◎3月份品德教育核心德目：正義 ◎2/28和平紀念日(3/1彈性放假版) ●家長日(2/26)&親職講座 ●新北市國小躲避球賽(2/25~2/27) ●視力、身高、體重測量(2/27~3/9) ◎活動開始(習詩、讀報活動、週三樂跑社團) ◎各類補助身分學生調查 ■期初 IEP 提交、教學會議研討		
4	4	5	6	7	8				●新本市師生樂樂球賽(3/7~3/10) ●108年度志工大會(3/8) ●社團課開始 ●教育優先區計畫課程開始(陶笛、舞蹈、合唱) ◎課程開始(藝術深耕、英語大小學伴)		
5	11	12	13	14	15				●萬金石馬拉松(3/17)		
6	18	19	20	21	22				●災害防救(民安5號)演習(3/21)		
7	25	26	27	28	29				◎4月份品德教育核心德目：孝悌 ◎校內說故事比賽(3/26) ●華僑兒童節慶祝活動 ●新本市小學田徑錦標賽(3/27~3/29) ☆資深中心 IEP 會議 ◎期中考命題 ■教學會議研討、插班生暨兒童節活動		
8	四月 1	2	3	4	5				◎4/4、4/5兒童節、清明節放假 ●校慶運動會籌備會 ●兒童節活動(4/3) ●調閱家庭聯絡簿(4/2)		
9	8	9	10	11	12				◎新本市閱讀寫作比賽(4/14) ◎印製期中評量試卷(4/8) ◎學習共同體三校共同備課(4/10)		
10	15	16	17	18	19				◎期中評量(4/16、17) ●家庭教育宣導		
11	22	23	24	25	26				◎作業抽查 ◎學習共同體三校公開授課(4/24) ●全校踩街活動(4/23) ●才藝發表(4/23)&社團靜態成果展 ●世界地球日活動(4/22) ◎校內美展收件 ■教學會議研討		
12	29	五月 1	30	2	3				◎5月份品德教育核心德目：感恩 ◎調閱作文簿 ●校慶運動會(5/4) ●健康小學堂七星區區賽(4/30) ●體適能競賽實施期中檢核		
13	6	7	8	9	10				◎運動會補假(5/6) ◎級職務調查 ◎畢業典禮計畫擬定 ●五年級游泳課開始 ■母親節手作活動		
14	13	14	15	16	17				◎畢業典禮籌備 ◎六年級畢業考命題 ◎各出版社教科書展示 ●七星區五年級田徑對抗賽(5/17)		
15	20	21	22	23	24				◎新生報到(5/19) ◎呈報應屆畢業生名冊(暫定)、訓練畢業典禮節目 ●一年級 C.P.M 施測		
16	27	28	29	30	31				◎6月份品德教育核心德目：反省 ◎期末考命題、畢業考命題 ●新本市五年級田徑對抗賽(5/30-31) ●特教生鑑定提報 ●六年級升學輔導 ■教學會議研討		
17	六月 3	4	5	6	7				◎6/7端午節 ◎五年級國語文能力檢測(未定) ◎畢業考(6/5、6/6) ◎六年級作文簿調閱、畢業典禮預演 ■端午節包粽子		
18	10	11	12	13	14				◎五年級教學能力檢測(未定) ◎作業抽查、調閱六年級作文簿 ◎期末評量審題 ◎六年級畢業週活動 ◎畢業典禮(6/14) ◎108學年課程計畫審查(6/19) ●金美虹橋出刊 ●史懷哲上課調查		
19	17	18	19	20	21				◎期末評量(6/20、21) ◎107學年度國中小畢業生市長獎(6/18) ★財產年中盤點、校園環境、教室檢修、運動器材安檢、電梯保養維護、財產報表送財政局 ●期末 IEP 會議 ●校內特教轉介生施測鑑定、輔導資料檢閱歸檔 ●6/20(四)補救教學結束上課 ■畢業典禮成果展、期末 IEP 會議		
20	24	25	26	27	28				◎休業式(6/28) ◎調閱三至五年級作文簿 ◎核定教師研習時數、教師進修資料彙整；教育實驗課程、補救教學成果繳交 ◎排定暑期行事 ★校務會議 ■教學會議研討		

學校願景：和諧、活力、溫馨、尊重 本學年兒童朝會時間為星期三；

金美國小 107 學年度學期家庭教育工作執行小組會議記錄

一、時間：108 年 2 月 13 日 星期三 下午 15 時

二、地點：家長會辦公室

三、主席：邱華璋校長

紀錄：黃麗娟

四、出席人員：

序號	職務	職稱	姓名	簽到
1	組長	校長	邱華璋	邱華璋
2	組員	教務主任	黃如惠	黃如惠
3	組員	學輔主任	黃麗娟	黃麗娟
4	組員	總務主任	羅宏益	羅宏益
5	組員	教務組長	簡宇璇	簡宇璇
6	組員	訓育組長	周郢芃	周郢芃
7	組員	低年級導師代表	李秀梅	李秀梅
8	組員	中年級導師代表	林孟樺	林孟樺
9	組員	高年級導師代表	陳瓊華	陳瓊華
10	組員	家長會長	張百全	張百全

五、主席致詞：略

六、工作報告：

1. 108. 02. 26 (三) 晚間舉辦家長日活動，推廣「新北市政府家庭教育中心」網站與相關訊息宣導。

2. 108. 05. 04(六)舉辦 30 週年校慶活動

3. 108. 04. 23(二)晚間舉辦 107 學年才藝發表

3. 本學期將於 108. 02. 26 (三) 晚間舉辦親職教育講座

4. 法鼓山將於本學期週四晚間到校辦理「幸福廚房」活動，親子共同參與活動，增進彼此與里民間的情感

七、臨時動議：無

八、散會(下午 15 時)

金美國小 107 學年度學期家庭教育工作執行小組會議記錄

一、時間：107 年 9 月 5 日 星期三 下午 15 時

二、地點：家長會辦公室

三、主席：邱華璋校長

紀錄：黃麗娟

四、出席人員：

序號	職務	職稱	姓名	簽到
1	組長	校長	邱華璋	邱華璋
2	組員	教務主任	黃如惠	黃如惠
3	組員	學輔主任	黃麗娟	黃麗娟
4	組員	總務主任	羅宏益	羅宏益
5	組員	教務組長	簡亨汎	簡亨汎
6	組員	訓育組長	周郁芃	周郁芃
7	組員	低年級導師代表	李秀梅	李秀梅
8	組員	中年級導師代表	林孟樺	林孟樺
9	組員	高年級導師代表	陳瓊華	陳瓊華
10	組員	家長會長	張百全	張百全

五、主席致詞：略

六、工作報告：

1. 107.10.18 (四)舉辦本學期期初家長會活動，邀請家長共襄盛舉
2. 107.09.13(四)晚間舉辦家長日活動，推廣「新北市政府家庭教育中心」網站與相關訊息宣導
3. 本學期將於 09.13(四)下午辦理親職教育講座
4. 法鼓山將於本學期週四晚間到校辦理「幸福廚房」活動，親子共同參與活動，增進彼此與里民間的情感

七、臨時動議：無

八、散會(下午 15 時)

附件 1

新北市 107 學年度各級學校實施家庭教育自我檢核表

七星區金美國小 (校名)

填表日期: 108 年 4 月 22 日

指標	檢核項目	指標配分	自評
一、行政組織與運作 (3 分)	(一) 成立執行小組，定期召開會議。	1	1
	(二) 擬定整合推展家庭教育實施計畫 (含性別平等家庭教育)。	1	1
	(三) 家庭教育活動(含祖父母節)納入學校行事曆。	1	1
二、實施家庭教育課程 (5 分)	(一) 每學年將家庭教育納入學校課程計畫 4 小時以上。	3	3
	(二) 自編家庭教育課程教材或設計教學活動。	1	1
	(三) 派員參加家庭教育研習培訓及回校推廣情形。(0 分:未派員;1 分:提供派員名單)	1	0
三、辦理家庭教育活動 (8 分)	(一) 辦理家庭教育 7 大議題活動:親職、子職、倫理、性別、婚姻、失親及家庭資源管理。(0 分:未辦理、1 分:1-3 場;2 分:4-7 場;3 分:7-10 場以上;4 分:11 場以上)	4	2
	(二) 會同家長會辦理親職教育(含網路沉迷、網路霸凌等議題)	1	1
	(三) 家長親職教育參與人次達學生人數比率情形。(0 分:5%以下;1 分:6~10%;2 分:10%以上)	2	2
	(四) 利用刊物或電子看板等宣導家庭教育。	1	1
四、網頁 (4 分)	建置家庭教育網頁專區(含連結家庭教育中心網站)。	4	4
總分		20	17

承辦人

學輔黃麗娟

單位主管

學輔黃麗娟

校長

校長邱華璋

說明:

- 一、本表請勿檢附文字或照片，以 A4 一頁為限，相關附件請依填表說明上傳至校務行政系統或各校家庭教育網頁專區。
- 二、請依各校推行家庭教育課程及活動之實施方式、內容與效益進行自我檢核，經相關人員核章後，於每年 5 月 31 日前完成校務系統填報。(成果填報範圍為 107 年 8 月 1 日起至 108 年 7 月 31 日止;108 年 6 月以後活動可先填列預估辦理情形)。
- 三、由家庭教育中心遴聘委員組成檢核小組，進行線上審查，於每年 8 月後函知審查結果。

